|  |
| --- |
| 天峨县大数据发展局 |
|  |
|   |

# 天峨县大数据发展局

# 关于公开招聘就业见习人员的公告

#

为加强和规范就业见习工作，根据《人力资源社会保障部 教育部 公安部 财政部 中国人民银行关于做好当前形势下高校毕业生就业创业工作的通知》（人社部发〔2019〕72号）和《广西壮族自治区人民政府关于做好当前和今后一个时期促进就业工作的通知》（桂政发〔2018〕57号）等精神，天峨县大数据发展局现面向社会公开招聘6名就业见习人员，现将有关事项公告如下：

一、基本原则

（一）坚持拥护中国共产党的领导；

（二）坚持德才兼备、以德为先；

（三）坚持公开、平等、竞争、择优的原则；

（四）坚持人岗相适、人尽其才。

 二、招聘人数及职位

（一）招聘人数： 6人

（二）职位及相关要求

 1.招聘职位：综合办公室工作人员2人、信息中心办公室工作人员2人，政务大厅导询员2人；

2.学历要求：全日制大学专科以上；

3.专业要求：不限专业。

三、任聘人员条件

（一）毕业学年的全日制普通高等院校毕业生（含非全日制研究生，下同）、中职院校（含技工院校，下同）毕业生；

（二）2022年6月至2023年7月毕业的全日制普通高等院校、中职院校毕业生（不接受兼职）。

（三）拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法、作风正派、品行端正，有良好的政治、业务素质，服从工作安排，爱岗敬业；

（四）未受过刑事、治安处罚和党纪、政纪处分，无酗酒、赌博等不良嗜好，严守政治纪律和政治规矩；

（五）能吃苦耐劳，具备正常履行职责的身体条件。

四、薪酬待遇及管理

（一）按《广西壮族自治区就业见习管理办法》（桂人社规〔2020〕5号）相关规定，享受1500元/人·月的标准享受就业见习补贴（无社保），差旅费与同类同级人员享受同等待遇；

（二）合同期内享有劳动法规定的婚丧假、带薪休假等权利；

（三）签订劳动合同的期限为2024年11月30日止。

五、招聘程序

**（一）发布招聘公告**

通过天峨网向社会公开发布招聘相关信息。

**（二）报名及资格审查**

1.报名时间：2024年2月19日至2月23日

上午：8:00-12:00，下午：15:00-18:00

2.报名地点：天峨县大数据发展局信息中心办公室（六排镇城东路121号政务大厅二楼）

3.报名时需提交的材料

（1）报名登记表（自行打印）填写完整并签名（1份）；

（2）有效期内二代身份证复印件（1份），原件提供审核；

（3）毕业证复印件（1份），原件提供审核；

（4）一寸免冠蓝底照片（2张）。

4.如本人无法到现场提交报名材料，可将个人相关报名材料发至天峨县大数据发展局邮箱：texdsj@163.com。

5.对资格审查合格的任聘人员发面试通知。

**（三）面试**

县大数据发展局成立面试小组，对符合条件的报名人员进行面试，面试时间另行电话通知。对未按规定时间参加面试的，视为自动放弃。

**（四）考察、政审**

按照规定程序进行组织考察，对考察对象的德、能、勤、绩、廉进行全面考察。对考察、政审不合格人员，取消招聘资格，从参加考试人员中按考试成绩由高到低依次递补，考察、政审合格人员，确定为拟聘人选。

**1.公示。**对拟聘人选按有关规定在天峨网上进行公示，公示时间为3天。

**2.聘用。**被确定为聘用对象的人员按规定时间到单位报到上班，逾期不报到的视为自动放弃聘用资格。对新聘人员，由县大数据发展局组织与其签订劳动合同，报县人社局人才交流中心备案，聘用期限为9个月（2024年11月30止） 。

六、监督工作

招聘工作由天峨县大数据发展局信息中心具体组织实施，接受天峨县纪委监委全程监督，确保招聘工作的公开、公平、公正。

咨询电话：0778—7872822（天峨县大数据发展局信息中心办公室）

监督电话：0778-7828116（天峨县大数据发展局综合办公室）

纪委电话：0778—7824397（天峨县纪委监委信访室）

附件：2024年公开招聘就业见习人员报名表

天峨县大数据发展局

2024年2月18日

天峨县大数据发展局

2024年公开招聘就业见习人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（岁） |  | 照 片 |
| 民 族 |  | 籍 　贯 |  | 政治面貌 |  |
| 入 党时 间 |  | 毕业时间 |  | 有何特长爱好 |  |
| 婚姻状况 |  | 所学专业 |  | 学历学位 |  |
| 身份证号 |  | 身高（cm） |  |
| 毕业院校及专业 | 全日制教 育 |  |
| 在 职教 育 |  |
| 现单位及职务 |  |
| 现住址 |  | 联系电话（手机号） |  |
| 学习及工作简历 |   |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成 员 | 称谓 | 姓 名 | 年 龄 | 政治面貌 | 户口所在地 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 报名人承 诺 | 本人对以上内容的真实性、准确性和合法性负责，如有虚假，本人自行承担责任。报名人签名：年 月 日 |
| 招聘单位初审意见 |  负责人（签字） 单位（盖章） 年 月 日  |

备注：1.此表用A4纸双面打印2份；2.填写时不得涂改；3.“报名人签名”需手写签名。